

## **SOF – Styrgruppen för Odontologisk forskning**

### **Mötesprotokoll**

Dag: 2021-02-04

Tid: kl. 13.00-15.00

#### **Närvarande:**

Ann-Christine Ericsson, Praktikertjänst  
Eva Ljung, Region Stockholm  
Gunilla Sandborgh Englund (adjungerad)  
Karin Dahlman-Wright, KI  
Karin Hammarlund, Region Stockholm  
Lars Fredriksson, Region Stockholm  
Malin Ernberg, KI  
Margaret Grindefjord, Bitr. föreståndare ABC (adjungerad)  
Mats Trulsson, KI  
Peter Lönnroth, ordförande

**Övriga:** Amanda Klein, mötessekreterare

#### **§1. Mötets öppnande**

Peter Lönnroth öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

#### **§2. Fastställande av dagordning och justeringsperson**

Dagordningen godkändes. Malin Ernberg valdes till justeringsperson.

#### **§3. Föregående protokoll**

Peter gav en kort beskrivning av föregående protokoll. Efter en mailrunda har utlysningstexter justerats av Malin med tillägg om bl.a. medelsfördelning mellan deltagarna i projektet och krav på att samtliga medsökande signerar ansökan. Protokollet lades till handlingarna.

#### **§4. Utlysningstexter SOF**

Malin presenterade utlysningstexter i korthet. Karin D-W. kommenterade att "anknuten" behöver ändras till "anknuten eller anställd". Eva uttryckte viss oro för att medsökande inte ska bli delaktiga i medelsfördelningen och publikationer. Gruppen diskuterade hur man kan motverka detta och enades om att kravet på en beskrivning av medelsfördelning i ansökan tillsammans med en uppföljning av projektets progress

bör leda till en tydligare fördelning av både forskningsmedel och publikationer mellan huvud-och medsökande. Styrgruppen godkände utlysningstexter med ovanstående justering.

#### **§5. Tidplan SOF utlysning**

Malin har i dialog med FOUI-kansliet på Regionledningskontoret planerat för att SOFs kommande utlysning sker genom deras ansökningswebb på researchweb. Preliminär tidplan för utlysningen är april till maj med beslut om tilldelning i september. Malin uppdrogs att göra en exakt tidplan i dialog med kansliet och återkoppla till styrgruppen per mail för ett godkännande av tidplan. Peter önskade att information om utlysningen går ut i god tid innan utlysningen öppnar.

#### **§6 SOF årsrapport samt rapport till Region Stockholm**

Mats presenterade redovisningen till Region Stockholm. Styrgruppen godkände rapporten.

#### **§7 Årsrapport SOF**

Malin rapporterade om inkomna progressrapporter för SOF-finansierade forskningsprojekt. Samtliga inkomna rapporter uppvisar progress i form av publikationer, manuskript och preliminära resultat (exempelvis rekrytering av patienter). En forskare har inte inkommit med progressrapport trots upprepade påminnelser. Styrgruppen diskuterade hur man ska göra med forskare som inte inkommer med rapporter inom utsatt tid. Gruppen enades om att tydligt beskriva villkoren för bidragen i utlysningstext och avtal samt att konsekvenser vidtas ifall forskare inte följer avtalen.

#### **§8 Verksamhetsberättelse 2020**

Mats presenterade SOFs verksamhetsberättelse (VB). Gunilla presenterade ACTs VB och Margaret presenterade ABCs VB. Styrgruppen godkände samtliga VB med en mindre justering i ABCs VB. Peter föreslog att SOFs styrgrupp signerar VB och därefter skickar in den signerade VB. Amanda uppdrogs att samordna signaturerna.

#### **§9 Verksamhetsplan 2021**

Mats presenterade SOFs verksamhetsplan 2021. Karin H. önskade att "tandvården" ersätts av "tandhälsan" i meningen om den långsiktiga målsättningen i Stockholms län. Karin H. undrade om SOFs arbete med att identifiera kunskapsluckor överlappar med sjukvårdsregionala programområden (RPO). Peter föreslog att Mats utreder hur RPOs kunskapsstyrningsdokument ser ut för att undvika dubbelarbete.

Peter önskade att mål om ökat samarbete mellan ACT och ABC finns med i respektive organisations verksamhetsplan.

Styrgruppen konstaterade att ABCs kunskaps- och utbildningsarbete kan behöva en särskild satsning genom riktade medel.

Styrgruppen godkände samtliga verksamhetsplaner med ovanstående mindre justeringarna.

#### **§10 Rapport från prefekt**

Mats gav en kort rapport från institutionen för odontologi.

- Professuren i ortodonti kommer inte att tillsättas. Rekryteringen läggs ner på grund av brist på finansiering efter att ha förlorat käkortopedi.
- Professuren i oral hälsa löper på och ska upp i rekryteringsutskottet för intervjuer inom kort.
- Institutionen har rekryterat Bodil Lund till professuren i käkkirurgi.

#### **§11 Rapport ABC**

Margaret gav en kort uppdatering om senaste aktiviteter vid ABC.

- Avslutad insamling av fyllningar(n=250) i exkaveringsstudien i det praktikbaserade forskningsnätverket.
- Interimanalys-1-årsuppföljning av utförda fyllningar planeras som en masteruppsats, forskningsplan skriven, samt examensarbete för KI studenter (8 termin) " The use of local analgesia in the treatment of caries lesions on Children in a practice-Based- Research Network".
- 3 manuskript inskickade till vetenskaplig tidskrift
- Halvtidskontroll för doktorsprojektet "Hälsovägledning till föräldrar med små barn med grav karies"

#### **§12 Rapport ACT**

Gunilla gav en kort rapport om ACTs senaste aktiviteter.

- Inlämnade ansökningar till Patentmedelsfonden och Forskningsrådet i Norge, samt skissansökningar till Forte. Kommande också Nätverkssjukvård RS.
- En masterstudent har examinerats (Linnea Wrangstål: The effectiveness of non-invasive methods for treating or preventing root caries in older adults- A systematic literature review).
- Kontinuerligt arbete med protokoll för klinisk datainsamling
- Tre inskickade manuskript som vi väntar svar på och ytterligare tre som skickas inom kort.

#### **§13 Övriga frågor**

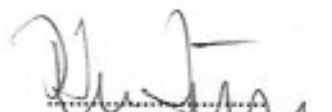
Peter önskade lägga in ett kortare möte i april. Styrgruppen ses nästa gång den 16 april klockan 13.30-14.30.

Vid protokollet,

Amanda Klein, mötessekreterare

Justeras

.....  
Malin Ernberg

  
Peter Lönnroth (ordf)

# Signature page

This document has been electronically signed  
using eduSign.

eduSign